

Å r s r a p p o r t 2 0 1 0
f o r
K u n s t a k a d e m i e t s A r k i t e k t s k o l e

Oversigt over tabeller, noter og bilag	3
1. Beretning	4
1.1. Præsentation af virksomheden	4
1.2. Årets faglige resultater	4
1.3. Årets økonomiske resultat	7
1.4. Opgaver og ressourcer	9
1.4.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt	9
1.4.2. Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger	9
1.4.3. Redegørelse for reservation	10
1.5. Forventninger til kommende år	11
2. Målrapportering	13
2.1. Målrapporteringens første del: Skematisk oversigt	13
2.2. Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger	17
2.2.1. Redegørelse for den samlede kontraktperiode	18
3. Regnskab	25
3.1. Anvendt Regnskabspraksis	25
3.2. Resultatopgørelse	26
3.3. Balancen	27
3.4. Egenkapitalforklaring	28
3.5. Opfølgning på likviditetsordningen	29
3.6. Opfølgning på lønsumsloft	29
3.7. Bevillingsregnskabet	30
4. Påtegning af det samlede regnskab	31
5. Bilag til årsrapporten	32

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og Målrapportering

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Tabel 2A: Centrale aktivitetsoplysninger

Tabel 3: Reservation

Tabel 5: Årets resultatopfyldelse (tabel 5A benyttes ikke)

Regnskabstabeller

Tabel 6: Resultatopgørelse

Tabel 7: Resultatdisponering

Tabel 8: Balancen

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 12: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

Note 2: Materielle anlægsaktiver

Obligatoriske bilag

Bilag 1: Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Bilag 2: Oversigt over gebyrordninger

Bilag 3a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (underkonto 95)

Bilag 3b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (underkonto 97)

Øvrige tabeller

Bilag 8a: Aftagerpanelets afrapportering 2010 til Kulturministeriet

Bilag 8b: KA's opfølgning på Aftagerpanelets anbefalinger

1. Beretning

1.1. Præsentation af virksomheden

1.1.1 Mission

I henhold til lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet, jf. lovbekendtgørelse nr. 889 af 21. september 2000 som ændret ved lov om ændring af lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet jf. L 1268 16/12 2009 har Kunstakademiets Arkitektskole som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur indtil højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitekturen – herunder at give den studerende mulighed for specialisering inden for arkitektfagets hovedområder: planlægning, bygningskunst og design.

Kunstakademiets Arkitektskole skal gennem uddannelse og forskning i arkitektur skabe grundlag for høj kvalitet i menneskers fysiske omgivelser.

1.1.2 Vision

Kunstakademiets Arkitektskole (KA) er et internationalt anerkendt omdrejningspunkt for uddannelse og forskning i arkitektur. KA er nært tilknyttet arkitektprofessionen og bidrager til erhvervets udvikling. KA's campus på Holmen er en dynamisk ramme for uddannelse, forskning og innovation – åben og i dialog med omverdenen, kulturelt, idémæssigt, fagligt og socialt.

1.1.3. Hovedopgaver

KA's hovedopgaver er at give uddannelse i arkitektur, at udøve forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed indenfor arkitektur, at tilbyde efteruddannelse til arkitekter, designere og byplanlæggere samt via Kunstakademiets Arkitektskoles Bibliotek (KASB) at virke som offentligt forskningsbibliotek og nationalt dokumentationscenter for arkitektur og byggeri. Herudover driver KA omfattende udstillingsvirksomhed og har eget forlag. Arkitektuddannelsen er 5-årig og omfatter en 3-årig bacheloruddannelse og en 2-årig kandidatuddannelse, samt en 3-årig forskeruddannelse (Ph.d.) og masteruddannelser.

1.2. Årets faglige resultater

Skolen har i 2010 gennemført alle sine faglige mål inden for uddannelses- og forskningsområdet, og det overordnede resultat vurderes at være tilfredsstillende. De væsentligste faglige resultater er beskrevet mere fyldestgørende nedenfor.

2010 har i særlig grad været præget af forberedelserne til samlokaliseringen og den efterfølgende fusion med Danmarks Designskole. Som en del af forberedelserne har skolen i tæt

samarbejde med Danmarks Designskole iværksat en dialogproces mellem medarbejdere og studerende på de to skoler. Formålet med dialogprocessen har været at kvalificere beslutninger der skal træffes i forbindelse med samlokaliseringen. Dialogprocessen har samtidig haft til formål at medvirke til at øge det gensidige kendskab til de to skolers uddannelser, kulturer, medarbejdere og studerende.

Skolen har på baggrund af et omfattende arbejde med inddragelse af medarbejdere, studerende og eksterne interessenter udarbejdet en ny strategi – KA-Plan 2017 med fokus på arkitektuddannelsens nuværende og fremtidige udfordringer. Strategien indeholder en ny ambitiøs vision, og udstikker klare strategiske mål og indsatsområder inden for forskning og kunstnerisk udvikling, uddannelse, formidling, personale, ledelse, økonomiske rammer og faciliteter. Med KA-Plan 2017 står arkitektuddannelsen styrket i forhold til de kommende års administrative og faglige udfordringer.

Uddannelsen

I 2010 havde Kunstakademiets Arkitektskole (KA) 936 aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid. Det er lidt flere end forudsat i resultatkontrakten. Set over hele resultatkontraktperioden så opfylder skolen det fastsatte mål for antallet af aktive finansårsstuderende. Der henvises til kapitel 2 om målrapportering for nærmere oplysninger.

Skolen arbejder fortsat på at reducere den gennemsnitlige studietid, samt at sikre at frafaldet sker så tidligt som muligt. I 2010 er den gennemsnitlige studietid opgjort til 5,8 år – mod 5,5 år i 2009 og 6,0 år i 1999. Den mindre stigning i den gennemsnitlige studietid i perioden fra 2009 til 2010 skal i overvejende grad ses i sammenhæng med den samfundsøkonomiske situation og den høje ledighed blandt arkitekter, der har gjort det mindre attraktivt for de studerende at færdiggøre uddannelsen inden for den normerede tid. Sammenlignet med tallene fra 1999, så har skolen dog opnået at afkorte den gennemsnitlige studietid med et halvt år.

Det gennemsnitlige frafaldstidspunkt var i 2010 på 2,3 år mod 1,8 år i 2009 og 2,3 i 1999. Skolen har sat sig som mål at mindst 75 % af frafaldet skal ligge inden for første år på hver uddannelsesdel. I 2010 ligger 70 % af frafaldet inden for 1. år på bachelordelen, mens 28 % af frafaldet på kandidatdelen ligger inden for 1. studieår. Se desuden afsnit 2.2 for en uddybet beskrivelse. Skolen arbejder fortsat på at forbedre resultatet, dels via bedre og mere realistisk information til potentielle ansøgere, dels via en bedre og mere målrettet studievejledning tidligt i studiet, og endelig via bedre kendskab til de subjektive årsager til den enkelte studerendes udmeldelse.

I 2010 er skolens bachelor- og kandidatuddannelse akkrediteret positivt efter en omfattende akkrediteringsvurdering udført af Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) i samarbejde med et panel af eksterne uddannelseseksperter fra Danmark og Norden. På baggrund af ekspertpanelets akkrediteringsrapport har Akkrediteringsrådets samlede faglige helhedsvurdering været, at kriterierne for uddannelsens relevans og kvalitet er opfyldt på tilfredsstillende vis.

Der følges op på akkrediteringsrapportens konklusioner og anbefalinger via skolen kvalitetssikringssystem.

KA søger løbende at tilpasse uddannelsen til erhvervets behov. I 2010 har skolen fået etableret et aftagerpanel, der har til formål at understøtte skolens udvikling og sikre åbenhed mod erhvervslivet. Skolen har også styrket sin erhvervsvejledningsindsats, via samarbejdsprojekter som "Erhvervets Dag" og Arkitekter viser vejen.

Som et af de større projekter har KA forberedt og indført et kvalitetssikringssystem for uddannelsen i 2010. Indførelsen af systematisk kvalitetssikring har til formål løbende at udvikle uddannelsens kvalitet gennem koordineret målretning, evaluering og opfølgning af uddannelsens bærende processer. Skolen har samtidig nedsat et permanent Uddannelseskvalitetsudvalg og indført en årlig ledelsesrapportering af uddannelsens kvalitetsudvikling.

Skolen har som led i den generelle kvalitetssikring af uddannelsen ønsket at styrke den pædagogiske efteruddannelse af underviserne, og har i tæt samarbejde med Arkitektskolen Aarhus (AAA) og Danmarks Pædagogiske Universitetskole (DPU) udviklet et tilbud om pædagogikum. Alle 15 af Kunstakademiets Arkitektskoles undervisere, der startede på pædagogikum i 2009 har i 2010 gennemført uddannelsen. Skolen er nu i gang med næste forløb med 15 nye undervisere, denne gang desværre uden deltagelse fra Arkitektskolen Aarhus.

KA har med hensyn til efter- og videreuddannelse valgt at prioritere masteruddannelser. Al efteruddannelse har siden 2008 været udbudt af og i samarbejde med Akademisk Arkitektforening. I 2010 har skolen dog med stor succes og uafhængigt af samarbejdet med Akademisk Arkitektforening udbudt en række efteruddannelsesmuligheder i form af dimittendkurser og kurser for ledige.

Ultimo 2010 har KA indskrevet 44 ph.d.-studerende. Skolens basisbevilling finansierede 14 ph.d.-studerende, 23 er udelukkende finansieret af eksterne midler og 7 finansieret i et samarbejde mellem skolen og offentlige eller private eksterne parter¹.

Ph.d.-skolen fokuserede desuden i 2010 på at styrke dialogen yderligere mellem de ph.d.-studerende og en række fremtrædende udenlandske arkitekturforskere. I alt blev der afholdt 12 internationale symposier, masterclasses, ph.d.-kurser og studiekredse arrangeret af KA's forskerskole i samarbejde med Danske Forskerskoler i Arkitektur og Design (DKAD).

Forskning

KA har i 2010 nået målet om at supplere sin egenfinansiering af forskningen med eksterne midler på ca. 12 mio. kr. pr. år. De eksterne midler udgør i 2010 ca. 18,3 mio. kr.

¹ Blandt de 23 eksternt finansierede er de seks fra Danmarks Designskole og en er ansat på Kunstakademiets Arkitektskole, men indskrevet ved University of Pennsylvania.

KA har i 2010 forberedt forskningsplanen for perioden 2011-14. Formålet med forskningsplanen er at udstikke de overordnede rammer for forskningen på KA. Planen er formuleret inden for rammerne af skolens visions- og strategiarbejde, KA-Plan 2017, og skal fungere som styringsredskab i den kommende planperiode.

I 2010 blev designforskningsområdet evalueret på KA. Skolen fik en kritisk evaluering og er nu i gang med et opfølgende arbejde. Evalueringen var en del af en samlet evaluering af designforskningen ved Designskolen Kolding, Danmarks Designskole, KA og Arkitektskolen Aarhus samt Center for Designforskning. Ønsket om at kunne igangsætte en samlet evaluering af hele KA's forskning i perioden blev ikke indfriet i 2010. Skolen forventer at gennemføre dette arbejde i samarbejde med Kulturministeriet i 2011.

I efteråret 2010 afholdt KA i samarbejde med Arkitektskolen Aarhus og DANSKE ARK et matchmaking-arrangement for arkitekturforskere og erhverv. Formålet med arrangementet var at styrke samarbejdet mellem forskning og erhverv. Arkitekturforskere og repræsentanter for erhvervslivet fik mulighed for at møde hinanden på tværs af speciale- og faggrænser, samt få information om de muligheder der findes for økonomisk støtte til forskellige former for samarbejde mellem forskning og erhverv. Interessen for arrangementet var stor og modtagelsen blandt deltagerne meget positiv.

Forskningsadministrationen har haft øget fokus på den brede formidling af skolens forskning, bl.a. gennem udgivelse af en forskningspublikation med eksempler på skolens forskning samt en øget presseindsats.

1.3. Årets økonomiske resultat

Nedenfor gennemgås årets økonomiske resultat.

For hovedkonto § 21.41.08 Kunstakademiets Arkitektskole, som der aflægges årsrapport for, er der som helhed i 2010 et overskud på ca. 0,4 mio. kr.

Det overordnede resultat for Kunstakademiets Arkitektskole vurderes at være tilfredsstillende for 2010. Kunstakademiets Arkitektskole har i 2010 prioriteret en række forbedringer for både uddannelse og forskning. Her kan nævnes en forsat styrkelse af kandidatuddannelsen, rekruttering af to nye professorer og pædagogikum for skolens undervisere og forskere.

I budget 2010 var der budgetteret med et underskud på ca. 0,1 mio. kr., der ved kvartalsrapporteringerne i ultimo 2010 blev korrigeret til et underskud på ca. 0,5 mio. kr.. Kunstakademiets Arkitektskole vurderer derfor, at regnskabsresultatet for 2010 på ca. 0,4 mio. kr. i overskud er tilfredsstillende.

Kunstakademiets Arkitektskole vurderer, at 2010 sammenlignet med 2008 og 2009 er meget tilfredsstillende. I 2010 er der foretaget en lang række prioriteringer på forskning og uddannelse kombineret med en høj omsætning på eksternt finansiering.

Kunstakademiets Arkitektskole blev midt i 2010 pålagt dispositionsbegrænsning. I 2010 påbegyndtes samlokaliseringen med Danmarks Designskole. Denne samlokalisering kombineret med dispositionsbegrænsningen har været en udfordring i forhold til skolens økonomi.

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

	2008	2009	2010
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-175.781,5	-189.072,6	-186.873,3
- Heraf indtægtsført bevilling	-156.600,0	-164.964,5	-165.200,0
- Heraf eksterne indtægter	-19.181,5	-24.108,1	-21.673,3
Ordinære driftsomkostninger	175.666,2	193.419,6	192.611,0
- Heraf løn	103.303,8	111.794,3	118.626,1
- Heraf afskrivninger	2.672,9	2.754,6	3.208,0
- Heraf øvrige omkostninger	38.928,3	49.663,8	42.539,6
Resultat af ordinær drift	-115,3	4.346,9	5.737,7
Resultat før finansielle poster	-3.857,2	-1.005,5	-988,3
Årets resultat	-3.431,6	-564,4	-374,6
Balance			
Anlægsaktiver	14.324,0	15.911,9	14.206,2
Omsætningsaktiver	42.463,3	39.151,5	42.796,0
Egenkapital	11.512,7	12.077,1	12.451,7
Langfristet gæld	11.334,1	12.693,9	11.190,9
Kortfristet gæld	33.697,3	30.292,4	30.930,2
Lånerammen	16.300,0	16.300,0	15.300,0
Træk på lånerammen (FF4)	11.334,1	12.693,9	11.190,9
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	69,5%	77,9%	73,1%
Negativ udsvingsrate	257,8%	275,3%	284,2%
Overskudsgrad	2,0%	0,3%	0,2%
Bevillingsandel	89,1%	87,2%	88,4%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	228,0	235,0	243,1
Årsværkspris	453,1	475,7	488,1
Lønomsætningsandel	58,8%	59,1%	63,5%
Lønsumsloft	104,2	106,2	108,4
Lønforbrug	99,1	106,6	113,3

Udnyttelse af lånerammen i 2010 var på ca. 73 pct., hvilket er lavere i forhold til 2009. Forklaringen er stor tilbageholdenhed i forbindelse med dispositionsbegrænsningen og samlokaliseringen med Danmarks Designskole. Kunstakademiets Arkitektskole overskred ikke på noget tidspunkt lånerammen i 2010. Forklaringen på den mindre stigning i den negative udsvingsrate er, at Kunstakademiets Arkitektskole har et mindre overskud i 2010 på ca. 0,4 mio.kr.

Som følge af det meget lille overskud sammenlignet med tidligere år er overskudsgraden i 2010 faldet til 0,2 pct.

Den meget lille stigning i bevillingsandelen i 2010 sammenlignet med 2009 kan forklares med, at Kunstakademiets Arkitektskole i 2010 ikke har haft samme store omsætning på den eksterne forskning som i 2009.

Stigningen i antal årsværk fra 2009 til 2010 kan forklares med iværksættelsen af en ny rekrutteringsrunde fra 2008/2009 af adjunkter, lektorer, professorer samt ph.d.-studerende. Stigning i lønomkostningsandelen i 2010 kan forklares med at Kunstakademiets Arkitektskole i 2010 har haft en stor omsætning på ekstern forskning samt fuld indfasning af den vedtagne rekrutteringsplan fra 2008/2009.

1.4. Opgaver og ressourcer

1.4.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

1000 kr., løbende priser	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Generel ledelse og administration	-74340,0	-15224,4	89395,8	45%
Færdiguddannede	-52864,0	-10826,2	63570,3	32%
Forskning og udvikling	-28084,0	-5751,4	33771,7	17%
Master- og efteruddannelse	-1652,0	-338,3	1986,6	1%
National biblioteksservice	-8260,0	-1691,6	9932,9	5%
I alt	-165200,0	-33831,9	198657,3	100%

Fordelingen er skønsmæssigt fastsat.. Samme fordelingsnøgle er brugt i tidligere årsrapporter herunder 2009.

Af tabellen fremgår at Kunstakademiets Arkitektskole har brugt ca. 45 pct. af sin bevilling på generel ledelse og administration. I forhold til tidligere år er det på samme niveau. Master- og efteruddannelse er særskilt udskilt af oversigten, men kan indregnes i færdiguddannelse.

1.4.2. Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Tabel 2a: Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede

	2007	2008	2009	2010
Antal ansøgere	888	963	1007	942
Antal optagne pr. 1. oktober	204	206	195	213
Optagne i % af ansøgere	23%	21%	19%	23%
Færdiguddannede kandidater	183	177	144	115

Aktive Finansårsstuderende indenfor normeret studietid

Finansårsstuderende	2007	2008	2009	2010
Antal aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid	931	913	900	936
-heraf konverteret til efter- og videreuddannelse	0	0	0	0
Aktive F-årsstud. forudsat i forbindelse med resultatkontrakten	930	922	919	918

Afvigelse	1	-9	-19	18
-----------	---	----	-----	----

Efteruddannelsesaktiviteter

	2007	2008	2009	2010
<i>Kurser</i>				
Antal udbudte kurser	0	0	0	2
Antal gennemførte kurser	0	0	0	2
Antal gennemførte kurser i pct. af udbudte	-	-	-	100%
<i>Deltagere</i>				
Deltagerbetaling (IV, kroner, årets priser)	0	0	0	0
Antal kursister	0	0	0	33
Antal gennemførte kursustimer (totaltimer)	0	0	0	320
Antal årskursister	-	-	-	18

Videreuddannelse (master- og diplomuddannelser)

	2007	2008	2009	2010
Antal ansøgere	27	12	18	23
Antal optagne	25	12	17	21
Optagne i % af antal ansøgere	93%	100%	94%	91%
Antal færdiguddannede	11	0	22	7

Supplerende uddannelsesoplysninger

	2007	2008	2009	2010
Midler anvendt til efteruddannelse af lærere (1000 kr., 2007-priser)	295.978	300.613	387.238	613.867

Note til aktivitetstabel 2a: KA udbyder ikke længere selv efteruddannelse til lærere, men anvender generelt ca. 1 procent af lønsummen til efteruddannelse af personale – herunder også engelskkurser, photoshop og N-design m.v. Ud over den ene procent af lønsumsmidlerne er der brugt penge på pædagogisk efteruddannelse (pædagogikum - jf. tabel 2a. - supplerende uddannelsesoplysninger). Den efteruddannelse, der fremgår i 2007 og 2008 er et samarbejde mellem Arkitektskolen og Arkitektforbundet om udbud af efteruddannelse af Arkitekter, som ophørte i 2008.

1.4.3. Redegørelse for reservation

Kunstakademiets Arkitektskole har ultimo 2010 ikke foretaget reservationer af bevillingen fra 2010.

Kunstakademiets Arkitektskole har i 2010 ikke anvendt sin reserverede bevilling fra tidligere på grund af dispositionsbegrænsningen.

Kunstakademiets Arkitektskole forventer at anvende de resterende midler ca. 1,6 mio.kr af den reserverede bevilling i 2011. Det drejer sig om det pædagogiske udviklingsprojekt og Center for Designforskning. Midlerne på Center for designforskning skal anvendes til konkrete designforskningsprojekter i 2011.

Status for Kunstakademiets Arkitektskoles reserverede beløb er herefter følgende:

Tabel 3: Reservation, hovedkonto [21.41.08.]

1000 kr., løbende priser	Reserveret år	Reservation primo	Forbrug i året	Reservation ultimo	Forventet afslutning
Uddannelse		2,2	2,0	0,2	
Forskerskole	2008	1,2	1,2	0,0	0,0
Bygninger	2008	0,8	0,8	0,0	0,0
Pædagogisk udvikling	2007	0,2	0,0	0,2	2011
Forskning		1,4	0,0	1,4	
Center for Designforskning	2006	1,4	0,0	1,4	2011
Støtteopgaver	0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kulturministeriets rektorer	2007	0,007	0,007	0,000	0,000

1.5. Forventninger til kommende år

Kunstakademiets Arkitektskole afventer drøftelse om de økonomiske konsekvenser af den kommende rammeaftale og overgangsbestemmelser i forbindelse med fusionen.

Der er i 2010 iværksat kvartalsvis tættere opfølgning på eksternt finansierede projekter og det interne budget. Dermed skønnes det, at det også fremover bliver muligt at fastholde målet om årlige omkostninger til eksternt finansieret forskningsvirksomhed på minimum ca. 12,0 mio. kr.

Kunstakademiets Arkitektskole vil fortsat arbejde med den løbende interne økonomiopfølgning og sin økonomistyring. Arbejdet skal sikre at ressourcerne anvendes på den mest hensigtsmæssige måde, således at der kan opretholdes et højt fagligt niveau, og at forskningen og uddannelsen fortsat er på et højt niveau.

Den kommende periode på Kunstakademiets Arkitektskole er præget af samlokaliseringen med Danmarks Designskole og den forestående fusion med Danmarks Designskole og Kunstakademiets Konservatorskole. Den største udfordring bliver at fastholde de tre skolers energi samt administrative og faglige aktiviteter, mens den nye fusionerede institution organiseres med henblik på at løse fremtidige opgaver og opnå faglige synergier.

Kunstakademiets Arkitektskole vil arbejde for at økonomien i forbindelse med samlokalisering og fusion bliver så gennemsigtig som mulig. Målsætningen er, at sikre en vellykket samlokalisering og fusion. Derudover vil Kunstakademiets Arkitektskole arbejde for en fortsat udvikling af hovedområderne forskning og uddannelse indenfor de givne økonomiske rammer.

KA er klar til den kommende periodes udfordringer, og har med udarbejdelsen af skolens nye strategi – KA-Plan 2017 – sat klare mål for arkitektuddannelsen for perioden 2010-17. Strategien udstikker som tidligere nævnt strategiske mål og indsatsområder inden for forskning og kunstnerisk udvikling, uddannelse, formidling, personale, ledelse, økonomiske ram-

mer og faciliteter og udgør en gennemarbejdet platform hvorfra arkitektskolens aktiviteter kan tænkes ind i den samlede fusionerede institutions portefølje af uddannelser og forskning.

Uddannelse

KA ønsker at give de studerende flere specialiseringsmuligheder på kandidatuddannelsen, skabe en større sammenhæng mellem forskning og undervisning samt sikre den fortsatte udvikling af uddannelsen. Dette skal bl.a. ske ved at skabe en enklere og mere fleksibel faglig struktur.

På uddannelsesområdet skal kommende år bruges på fortsat at sikre en høj kvalitet i uddannelsen til gavn for de studerende. Dette skal bl.a. ske gennem en implementering og løbende udvikling af skolens nye kvalitetssikringssystem. Blandt de større kvalitetssikringsprocesser som har betydning for det kommende års arbejde kan nævnes opfølgning på skolens undervisningsmiljøvurdering (UMV), akkrediteringsrapporten og den generelle løbende evaluering og forbedring af undervisning og kurser.

Det kommende år har skolen sat som mål, at have fokus på skolens praktikordning. Skolen har således igangsat et arbejde, der skal munde ud i en forbedring af skolens nuværende praktikordning. Målet er at etablere tættere partnerskaber med praktikstederne, og sikre at de studerende i praktik opfylder skolens forventninger til læringsmål.

KA forbereder sig på i 2011 at indføre et nyt studieadministrativt system (STADS), der skal være med til at standardisere de studieadministrative data, så de harmonerer med andre universitetsuddannelser, og så indberetninger, statistiske udtræk og rapporter til systemets brugere udføres, ajourføres og kvalitetssikres efter ensartede retningslinjer. Implementeringen af systemet forventes at kræve en del studieadministrative ressourcer.

Forskning

På forskningsområdet forventer skolen i 2011 at gennemføre en evaluering af den samlede forskning og kunstneriske udviklingsvirksomhed. Kulturministeriet har forud for evalueringen igangsat et udvalgsarbejde vedrørende kunstnerisk udviklingsvirksomhed, der skal være med til at afgrænse og tydeliggøre evalueringsgrundlaget.

Der vil i det kommende år også blive arbejdet videre med kvalitetsudvikling og internationalisering af skolens ph.d.-uddannelse. I forhold til kvalitetsudviklingsarbejdet vil der i 2011 særligt være fokus på vejledernes løbende kompetenceudvikling. Der planlægges derudover to ph.d.-dage i løbet af 2011 med det formål at understøtte de ph.d.-studerendes sociale og kollegiale arbejdsmiljø. Udgangspunktet for dette arbejde er bl.a. et markant øget antal ph.d.-studerende over de seneste år.

Herudover vil skolen påbegynde realiseringen af skolens forskningsplan for 2011-2014.

2. Målrapportering

2.1. Målrapporteringens første del: Skematisk oversigt

Der var i 2010 opstillet 26 resultatkrav for Kunstakademiets Arkitektskole. Af dem er 19 krav opfyldt, 2 krav er opfyldt 75 % eller mere, 5 krav opfyldt 50 % eller mere og 1 krav er ikke opfyldt. Målopfyldelsen vurderes som tilfredsstillende. Der henvises til den skematiske målrapporteringsoversigt for en nærmere beskrivelse.

Tabel 5: Skematisk oversigt

	Mål	Resultatkrav	Frist	Metode	Vægt 2010	Resultat	%	
Uddannelse	Mål 1: KA lever op til de fastsatte aktivitetskrav	1a	Antallet af aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid ved KA er 930 i 2007, 922 i 2008, 919 i 2009 og 918 i 2010.	Årligt	Optælling	30	Antallet af aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid ved KA var 936 i 2010.	100
	Målets vægt i de enkelte år					30		
	Mål 2: Højere kvalitet i uddannelsen	2b	Der er indført et internt kvalitetssikringssystem, som sikrer den løbende kvalitetskontrol af uddannelsen	2010 (fra 2009)	Systemet er indført og taget i brug	6	Der er indført et internt kvalitetssikringssystem som sikrer den løbende kvalitetskontrol af uddannelsen	100
		2c	Uddannelsen er akkrediteret	2010	Konstatering	8	Uddannelsen er akkrediteret	100
		2e	Mindst 75 % af frafaldet skal på hver uddannelsesdel ligge inden for det første år.	Årligt fra 2008	Optælling	3	70 % af frafaldet på bacheloruddannelsen og 28% af frafaldet på kandidatuddannelsen ligger inden for de respektive uddannelsesdeles første år	66
	Målets vægt i de enkelte år					17		
	Mål 3: Øget fokus på beskæftigelse	3b	Antallet af studerende i meritgivende praktik er mindst 105 (Efter aftale med departementet blev det i forbindelse med Årsrapport 2007 besluttet at justere målet fra 140 til 105. se begrundelse i Årsrapport 2007)	Årligt	Optælling	3	84 studerende var i meritgivende praktik	80
		3c	Der er mindst 5 aktive partnerskaber med bl.a. erhvervslivet med fokus på fx undervisnings- og praktikordninger	Årligt	Optælling	3	KA har i 2010 haft i alt 16 aktive partnerskaber med virksomheder.	100

3d	KA udarbejder i fællesskab med øvrige uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet (KUR) en årlig rapport om beskæftigelsesituationen for de færdig-uddannede fra institutionerne	Årligt	Rapporten er offentliggjort	0,5	KA har offentliggjort KUR's beskæftigelsesrapport på karch.dk	100
3e	KA følger nøje arbejdsmarkedsbehov. KA udarbejder hvert anden år en beskæftigelsesrapport på baggrund af de årlige fælles beskæftigelsesrapporter og egen undersøgelse af de færdiguddannedes situation. KA's egen undersøgelse og rapport skal koordineres med sammenlignelige uddannelsesinstitutioner	2010	Rapporten er offentliggjort	1	KA har udarbejdet en beskæftigelsesrapport på baggrund af de årlige fælles beskæftigelsesrapporter og egen undersøgelse af de færdiguddannedes situation. Rapporten offentliggøres på www.karch.dk	50
3g	Mindst 75 % af brugere finder KA's studie- og karrierevejledning nyttig og relevant	Årligt fra 2008	Måling foretaget via spørgeskemaundersøgelse i perioden november-december 2010 blandt brugere af studievejledningen.	1	82 % af brugerne finder KA's studie- og karrierevejledning nyttig og relevant	100
3h	Der er gennemført markedsføringstiltag, der er målrettet en forbedring af beskæftigelsessituationen	Årligt	Redegørelse i årsrapporten	1	KA samarbejder med Akademisk Arkitektforening om markedsføring af arkitektkandidater og etablering af kandidatnetværk, og har i samarbejde med Danske Ark etableret Erhvervets dag, der tilbyder studerende på 1. 2. og 3. år, at besøge en tegnestue.	100
Målets vægt i de enkelte år				9,5		

Forskning og kunstnerisk udvikling	Mål 4: Styrket internationalisering	4a	Skolens aktive samarbejdsaftaler skal opkvalificeres, så der er mindst 50 aftaler med de bedste uddannelsesinstitutioner i verden	Årligt	Konstatering	2	KA har 68 samarbejdsaftaler med udenlandske arkitektskoler. Listen over samarbejdsaftaler bliver løbende justeret, således at det er de uddannelsesinstitutioner, hvor de studerende, får det bedste udbytte, der er aktive.	100	
		4b	Antallet af studerende på merit-givende praktik- eller studieophold i udlandet udgør mindst 25% af en årgang.	Årligt	Optælling	3	Antallet af studerende på udenlandsk meritgivende praktik- og studieophold var 64. Dette svarer til 17 pct. af samtlige kandidat-studerende.	68	
		4d	Antallet af udenlandske betalingsstuderende er 5 i 2009 og 10 i 2010	Fra 2009	Optælling	0,5	Antallet af udenlandske betalingsstuderende er 6 i 2010	60	
	Målets vægt i de enkelte år						5,5		
	Mål 5: Efter-/videreuddannelse	5a	Alt udbud af efter- og videreuddannelse tilrettelægges, koordineres og formidles i fællesskab med Akademisk Arkitektforening	Årligt	Konstatering	1,5	Efteruddannelse ved KA for 2010 er tilrettelagt, koordineret og formidlet i fællesskab med Akademisk Arkitektforening.	100	
		5b	KA markedsfører sit udbud af efter- og videreuddannelse via Akademisk Arkitektforening, der er hjemmesidevært for den overordnede indgang til emnet efter- og videreuddannelse.	Årligt	Konstatering	1,5	Kunstakademiets Arkitektskoles masteruddannelser ligger på Akademisk Arkitektforenings kursusportal, når de udbydes.	100	
	Målets vægt i de enkelte år						3		
	Mål 6: KA udfører forskning på højt niveau	6a	KA's egen finansiering suppleres med en ekstern finansiering på min. 12 mio. pr. år	Årligt	Regnskabsførte årlige omkostninger	5	Den eksterne finansiering var i 2010 18,3 mio. kr. opgjort som regnskabsførte årlige omkostninger.	100	
		6b	KA indgår i mindst 5 samarbejdsprojekter / forskningsnetværk både nationalt og internationalt pr. år. Som en del af samarbejdsprojekterne gæster 8 forskere fra udlandet KA og et tilsvarende antal fra KA gæster samarbejds-partnerne	Årligt	Optælling	4	KA indgik i 2010 i 40 samarbejdsprojekter/forskningsnetværk. Som en del af projekterne udvekslede KA 11 forskere med udenlandske institutioner og yderligere 36 ph.d.-studerende fra KA var i udlandet.	100	

	6c	Etablering af 3 ekstra ph.d.er pr. år (i alt 12 i perioden). Erhvervs-ph.d., eksternt- og samfinansieret ph.d.	Årligt	Optælling	4	Der er i 2010 indskrevet 12 nye ph.d.stipendiater, heraf 9 helt eller delvist eksternt finansieret.	100
	6d	KA deltager aktivt i CDF, og understøtter herved den fælles kapacitetsopbygning indenfor dansk designforskning	Årligt	Årlig redegørelse i årsrapport	5	Skolen indgår som aktiv partner i Center for Designforskning med de for centret fastsatte mål. Skolens designforskere har endvidere involveret sig aktivt i samarbejde med centrets forskere.	100
	6e	KA afholder årligt 1-2 internationale forsknings-konferencer / -symposier	Årligt	Optælling	5	KA har i 2010 afholdt 7 internationale konferencer	100
Målets vægt i de enkelte år					23		
Mål 7: KA styrker sin position i det danske erhvervs- og kulturliv	7a	KA publicerer sine forskningsmæssige og faglige resultater i en form som egner sig til offentliggørelse for et arkitekturinteresseret publikum. (I alt ca. 25 udgivelser via egne og andres forlag)	Årligt	Optælling	3	KA publicerer sine forskningsmæssige og faglige resultater. I 2010 er udkommet 18 publikationer registreret med ISBN nummer og planlagt 1 til udgivelse primo 2011.	75
	7b	KA udstiller egne produkter og formidler aktuelle arkitekturproduktioner fra ind- og udland. (I alt ca. 15 udstillinger årligt med offentlig adgang)	Årligt	Optælling	3	KA har i 2010 arrangeret 21 udstillinger.	100
	7c	KA afholder årligt 2-3 symposier og seminarer rettet mod forsknings-institutioner, arkitekturhvervet og byggeriet	Årligt	Optælling	2	KA afholdte i alt 6 seminarer/symposier i 2010	100
	7d	KA gennemfører mindst 20 offentlige forelæsninger.	Årligt	Optælling	2	KA har gennemført mindst 21 offentlige forelæsninger	100
	7e	Rapporter i samarbejde med institutioner/erhverv: Som led i målet for partnerskaber omkring forskningsprojekter publiceres resultaterne i rapporter (i alt ca. 20)	Årligt	Optælling	2	Der er udarbejdet i alt 6 rapporter i 2010	30
Målets vægt i de enkelte år					12		

National bibliotekservice	8d	Forbedret service til erhvervslivet	2010	Gennemført kvalitativ brugerundersøgelse hos erhvervet i december 2010	6	Der er gennemført flere aktiviteter for erhvervet i 2009-2010 og brugerundersøgelsen dokumenterer at erhvervslivet er meget tilfreds med bibliotekets service og åbningstider	100
	Målets vægt i de enkelte år				6		
	Målenes samlede vægt				106	(inkl. resultatkrav 2b)	

2.2. Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger

Resultatkrav 2c – Uddannelsen er akkrediteret.

Skolen er i 2010 blevet akkrediteret positivt efter en omfattende evaluering af uddannelsen. Selve akkrediteringsprocessen har været en berigende proces, der har været med til at tydeliggøre alle skolens uddannelsesmæssige facetter og kvaliteter. Skolen har samtidig valgt at benytte akkrediteringsprocessen som et værktøj til yderligere at forbedre og kvalitetsudvikle uddannelsen. Akkrediteringsprocessen og herunder udarbejdelsen af skolens selvevalueringsrapport har bl.a. været anvendt til at udvikle og forberede indførelsen af et kvalitetssikringssystem samt fungeret som grundlag for udvikling af skolens strategi – KA-Plan 2017.

Resultatkrav 2e - Mindst 75 % af frafaldet skal på hver uddannelsesdel ligge inden for det første år.

På bacheloruddannelsen er det 70 % mod det ønskede 75 % af frafaldet der ligger inden for første år. På kandidatuddannelsen er det kun 28 % mod de ønskede 75 % af frafaldet der ligger på første år. Den relativt store forskel mellem det ønskede og det opnåede resultat på kandidatuddannelsen kan forklares med at usædvanligt mange studerende er blevet udmeldt i 2009-2010 som følge af to på hinanden følgende ikke-godkendte semestre på studiets sidste del. Som følge af det lille antal studerende der totalt set bliver meldt ud på kandidatuddannelsen skal der kun små udsving til fra år til år for at gennemsnittet forskyder sig meget. Det primære fokus er fortsat på at bringe det samlede frafald ned. KA vil fortsat følge udviklingen i de studerendes frafaldsmønstre, og intensivere studievejledningen med henblik på hurtig beslutning om studieskift eller studieophør.

Resultatkrav 3b - Antallet af studerende i meritgivende praktik er mindst 105.

Siden 2007 har målet været at 105 studerende skulle i meritgivende praktik hvert år. I 2010 har 84 studerende været i meritgivende praktik. Det faldende antal studerende i praktik er sammenfaldende med finanskrisen, og den heraf faldende aktivitet og beskæftigelse i arkitekt- og byggebranchen. Skolen har sat fokus på denne udfordring gennem et projekt der skal sikre en forbedring af praktikordningen. Det er målet, at projektet ud over at skabe mere kvalitet i praktikforløbene vil forøge antallet af studerende der vælger meritgivende praktik.

Resultatkrav 4b - Antallet af studerende på meritgivende praktik- eller studieophold i udlandet udgør mindst 25 % af en årgang.

I 2010 udgjorde antallet af studerende i meritgivende praktik- eller studieophold i udlandet 17 %. Det faldende antal studerende i meritgivende praktik- eller studieophold i udlandet falder sammen med den økonomiske krise, hvor ikke bare den danske arkitekt- og byggebranche er ramt men også hele det internationale arbejdsmarked. Dette har gjort det sværere for de studerende at finde praktikpladser i udlandet. Som en yderligere forklaring kan nævnes at KA's nye studieordning for kandidatuddannelsen 2009 kan have en betydning for at færre studerende tager på udlandsophold som en del af deres formelle studieforløb, idet de studerende kun kan få meritført 60 ECTS for eksterne semestre mod 90 ECTS i den tidligere studieordning. Praktikordningen justeres i 2011 med henblik på at styrke samarbejdet mellem praktikstederne og skolen, at øge de studerendes kendskab til praktik, samt at synkronisere praktikordningen med studieordningen. Justeringen af praktikordningen sker i samarbejde med Danske Ark, der påtager sig en aktiv medvirkende rolle.

Resultatkrav 7e – Rapporter i samarbejde med institutioner/erhverv: Som led i målet for partnerskaber omkring forskningsprojekter publiceres resultaterne i rapporter (i alt ca. 20).

KA har i 2009 publiceret 6 rapporter, der ligger inden for ovenstående definition og har således en målopfyldelse på 30 pct. Resultaterne af samarbejde med institutioner og erhverv er herudover formidlet i form af egentlige publikationer (jf. resultatkrav 7a), på symposier og seminarer (jf. resultatkrav 7c) samt i form af videnskabelige artikler og forelæsninger (jf. resultatkrav 7d). Dertil kommer, at en del af rapporterne vil fremkomme i forbindelse at de mange samarbejder afsluttes. Målet er i forhold til kontraktens hensigt således reelt opfyldt.

2.2.1. Redegørelse for den samlede kontraktperiode

I forbindelse med afslutningen på resultatkontraktperioden har Kunstakademiets Arkitekt-skole udarbejdet en samlet rapportering om resultatopnåelse i hele kontraktperioden. Der rapporteres på de i alt 8 resultatkontraktnål, der er fordelt på områderne: uddannelse, forskning og national biblioteksservice.

Uddannede

Mål 1 - KA lever op til fastsatte aktivitetskrav

KA har over hele resultatkontraktperioden ydet en stor indsats for at sænke frafaldet på uddannelsen. Frafaldet er, som ønsket rykket længere frem i studiet, men frafaldet af kvote 1 studerende er stadig uforholdsmæssigt højt, hvilket peger på behovet for nye initiativer for at fastholde denne gruppe studerende bl.a. gennem en bedre studievejledning i gymnasierne.

Der er med stor succes optaget flere studerende end tidligere direkte på kandidatuddannelsen. Dette har givet et positivt resultat, men i årene 2008 og 2009 har antallet af aktive finansårsstuderende alligevel ligget lidt under resultatkontraktens aktivitetskrav. Som følge heraf

har skolen i 2010 benyttet muligheden for at regulere optaget på bacheloruddannelsen, og set over hele resultatkontraktperioden, opfylder skolen det fastsatte mål for antallet af aktive finansårsstuderende.

Mål 2 - Højere kvalitet i uddannelsen

Kunstakademiets Arkitektskole har i kontraktperioden haft en faglig ambition om at forbedre kvaliteten i uddannelsen ved at øge de studerendes generelle akademiske kompetencer og styrke tilegnelsen af viden inden for faglige kerneområder. Målet er opnået gennem en række konkrete tiltag.

Blandt disse er indførelsen af en kvalifikationsramme for arkitektuddannelsen. Kvalifikationsrammen har skabt større klarhed om de slutkompetencer som henholdsvis bachelor-, og kandidatstuderende skal opnå gennem studiet, og tydeliggjort hvordan uddannelsens elementer bidrager hertil.

Kvalifikationsrammen er fulgt op af en ny studieordning for bacheloruddannelsen i 2008 og for kandidatuddannelsen i 2009. Studieordningerne og den afledte undervisningsplan sikrer samspil mellem forskning og uddannelse, ligesom undervisningen styrker kandidaternes generelle akademiske kompetencer samt viden om arkitekturproduktion og arkitekturens praksis.

KA har i resultatkontraktperioden fokuseret massivt på udviklingen af de undervisningsfaglige kompetencer på skolen, hvilket har resulteret i etableringen af et pædagogikumforløb rettet specifikt mod skolens undervisere. Hensigten med pædagogikumforløbet er at kvalificere deltagerne til at undervise med særligt fokus på undervisningsfaglige metoder og kompetencer med relevans i arkitektuddannelsen. Projektet er udarbejdet i samarbejde med bl.a. Danmarks Pædagogiske Universitet (DPU) og Arkitektskolen Aarhus (AAA), og tager direkte udgangspunkt i mødet mellem de undervisningsmetoder, pædagogiske teknikker og den arkitekturdidaktik, der kendetegner arkitektskolerne og den almene didaktiks teorier og begreber.

I 2010 er skolens bachelor- og kandidatuddannelse akkrediteret positivt efter en omfattende akkrediteringsvurdering udført af Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) i samarbejde med et panel af eksterne uddannelseseksperter fra Danmark og Norden. Skolen har sideløbende med akkrediteringsprocessen valgt at benytte akkrediteringen som et værktøj til kritisk at gennemgå og forbedre uddannelsen.

Skolen har som et af de større tiltag i 2010 indført et kvalitetssikringssystem, der har til formål at sikre en løbende udvikling af og forbedring af uddannelsen gennem systematiske procedurer for evaluering og opfølgning på alle uddannelsens centrale parametre. Der er i forbindelse med indførelsen af kvalitetssikringssystemet nedsat et uddannelseskvalitetsudvalg med ansvar for at vurdere og udvikle det samlede kvalitetssikringssystem.

Mål - 3 Øget fokus på beskæftigelsen

I kontraktperioden har KA øget fokus på beskæftigelsen som følge af, at dansk økonomi har været inde i en lavkonjunktur, der har betydet en stigende ledighed for dimittender med en arkitektfaglig uddannelse. Udviklingen er ikke overraskende set i lyset af, at arkitektfaget er blandt de mest konjunkturfølsomme brancher.

KA målretter til stadighed både uddannelsen og studievejledningen i forhold til opdateret viden om arbejdsmarkedet for arkitekter, og bidrager hvert år til den koordinerede beskæftigelsesundersøgelse for Kulturministeriets uddannelsesinstitutioner. I 2008 og 2010 har skolen desuden udarbejdet sine egne beskæftigelsesrapporter.

Der arbejdes også løbende på at forbedre samarbejdet med erhvervslivet. Uddannelsen har en tæt tilknytning til erhvervslivet via aftagerpanel, praktiksamarbejder, rekruttering af forskere og undervisere, censorordningen, div. legater, faste møder mellem KA's ledelse og repræsentanter fra erhvervet samt ved direkte undervisningssamarbejder. Herudover sikrer en aktiv erhvervsvejledning, at de studerende får et godt kendskab til fremtidige beskæftigelsesmuligheder.

Et konkret erhvervs- og beskæftigelsesrettet tiltag har været et projekt om Det Digitale Byggeri i uddannelsen som kvalificerer de studerende til moderne digital byggestyring. Erfaringerne fra projektet har været meget positive. Projektet er samtidig med at styrke bredden i arkitektuddannelsen, og dermed de studerendes beskæftigelsesmuligheder på et tidspunkt, hvor økonomien er i en lavkonjunktur, og der fra arbejdsmarkedet stilles stadig større krav til, at de studerende har relevante kompetencer at byde ind med. Skolen har i perioden desuden etableret et Ph.d.-stipendium indenfor det digitale byggeri, på Center for IT og Arkitektur (CITA).

Tilsvarende kursus har med stor succes været tilbudt dimittender i forbindelse med regeringens støtte til kompetenceudvidende forløb. KA gennemførte i 2010, således et dimittendkursus i BIM (Building information modelling). Også arkitektprofessionen tilbydes efteruddannelseskurser indenfor området.

KA har i kontraktperiode nøje fulgt beskæftigessituationen, og har i 2008 og 2010 udarbejdet egne beskæftigelsesrapporter, der dokumenterer uddannelsens relevans for arbejdsmarkedet gennem en kortlægning af beskæftigessituationen for arkitekter, de nyuddannedes muligheder for at trænge ind på arbejdsmarkedet samt uddannelsens tilknytning til arbejdsmarkedet generelt. Samtidig redegøres der for, hvordan Kunstakademiets Arkitektskole vil sikre at uddannelsen også fremadrettet opfylder arbejdsmarkedets og samfundets behov.

KA's nystartede kandidatnetværk vil yderligere forbedre kandidaternes muligheder for indslusning på arbejdsmarkedet, ligesom det åbner mulighed for dialog mellem nyuddannede og skolen med henblik på evaluering og kvalitetsforbedring af uddannelsen.

Mål 4 - Styrket internationalisering

Med etableringen af to engelsksprogede spor på kandidatuddannelse har KA skabt et internationalt studiemiljø, der ruster både danske og udenlandske studerende til at kunne arbejde professionelt med internationale opgaver med udgangspunkt i en nordisk uddannelses- og arkitekturtradition -. Et internationalt studiemiljø af høj kvalitet fungerer tillige som et incitament til forandring og forbedring af den dansksprogede uddannelse.

Den engelsksprogede kandidatuddannelse er i 2010 blevet evalueret. Evalueringen viser, at den engelsksprogede kandidatuddannelse er i en fortsat positiv udvikling, og at de studerende vurderer at uddannelsen bidrager til et internationalt og berigende studiemiljø.

Skolen sørger løbende for at evaluere studenterudvekslingen, og kvaliteten i studenterudvekslingen sikres herefter gennem strategisk udvælgelse af samarbejdsskoler.

Gennem hele kontraktperioden har skolen arbejdet på at styrke internationalisering af uddannelsen, og med udgangen af resultatkontraktperioden er de fleste af de fastsatte krav på området opfyldt.

Mål 5 - Efter- og videreuddannelse

KA koordinerer og formidler efter- og videreuddannelse i samarbejde med Akademisk Arkitektforening, som driver de fælles efteruddannelsesaktiviteter. KA gennemfører selv masteruddannelserne og enkelte andre aktiviteter, som kun kan udbydes af skolen. I 2010 har skolen med succes f.eks. udbudt efteruddannelsesmuligheder i form af dimittendkurser og kurser for ledige.

KA har i kontraktperioden truffet en strategisk beslutning om at prioritere masteruddannelserne. KA udbyder pt. tre masteruddannelser: Master i Strategisk Planlægning, Master i Design, samt Master i Arkitektonisk Kulturarv (NORDMAK). Sidstnævnte udbydes i samarbejde med Arkitektskolen Aarhus og andre arkitektskoler i Norden. KA har også udbudt Masteruddannelse i Industrialiseret Arkitektur, men på trods af flere forsøg er det ikke lykkedes at få tilstrækkeligt med tilmeldinger.

Som opfølgning på en folketingsbeslutning har skolen iværksat nye kompetenceudvidende forløb i 2010 for nyuddannede. Her kan den nyudklækkede kandidat få udvidet sine projekteringskompetencer med hensyn til IT-færdigheder og konstruktionsdesign samt viden om bæredygtighed og ressourceoptimering (BIM). Kurserne giver således den nyuddannede

kvalifikationer, der udvider uddannelsens læringsindhold og som sigter direkte mod beskæftigelse.

Forskning

Mål 6 – KA udfører forskning på højt niveau

Målet for den eksterne forskningsfinansiering har i resultatkontraktperioden været 12 mio. kr. pr. år. I 2007 og 2008 lå finansieringen stabilt på dette niveau hvor den i 2009 steg betydeligt til omkring 19 mio. kr. I 2010 udgjorde den eksterne finansiering ca. 18,3 mio. kr.

Det stigende antal af (delvist) eksternt finansierede forskningsprojekter i kontraktperioden har betydet, at skolens særlige fokus på partnerskaber med virksomheder og institutioner og øget eksternt forskningsfinansiering har båret frugt. Skolen har haft et stigende antal gæsteprofessorer tilknyttet og skolens forskere har i stigende grad opholdt sig i udenlandske forskningsmiljøer.

Skolen har pt. 44 Ph.d.-studerende indskrevet. Ved kontraktperiodens begyndelse i 2007 havde forskerskolen 25 ph.d.-studerende indskrevet. Skolen har siden kontraktperioden begyndelse indskrevet i alt 41 nye ph.d.-studerende. Ud af disse 41 er 29 helt eller delvist eksternt finansierede.²

Tabel 5a: Ph.d.-studerende indskrevet ved Kunstakademiets Arkitektskole

	2006	2007	2008	2009	2010
Ph.d.-studerende	25	30	27	35	44

Note: Tabel viser det aktuelle antal Ph.d.-studerende indskrevet ved årsrapportens opgørelse det respektive år.

I 2010 har skolen gennemgået en evaluering af designforskningsområdet. Evalueringspanelets afsluttende rapport rettede kritik mod skolens designfaglige miljø samt organisering og ledelse af samme. Skolen har nu lagt en handlingsplan for at rette op på de kritikpunkter rapporten fremfører. Handlingsplanen er baseret på en skærpelse af den faglige profil for designforskningen. Designforskerne ved KA ønsker ved fusionen at opbygge et brobyggende samarbejde mellem formgivnings- og forskningsmiljøerne på hhv. KA og DKDS. Dette kan eksempelvis ske gennem fælles publicering og deltagelse i forskningsfora.

KA har i kontraktperioden arbejdet for konsolidering af skolens forskningscentre. Disse har vist deres styrke som en vigtig del af den organisatoriske ramme for skolens forskning. De fungerer som spydspidser og kraftcentre på skolen og har opnået international anerkendelse både i universitetsverdenen og i erhvervslivet. I forbindelse med designforsknings-

² Ud af de 41 Ph.d.-stipendiater er en af ansat ved KA, men indskrevet ved University of Pennsylvania. Dertil kommer at to af de Ph.d.-studerende har måttet afbryde deres studium, og stipendierne har som følge heraf været genopslået. Dvs. der reelt har været indskrevet 43. Ph.d.-studerende i kontraktperioden.

evalueringen blev den forskning, der finder sted ved Center for IT og Arkitektur, således vurderet positivt.

Mål 7 – KA styrker sin position i det danske erhvervs- og kulturliv

KA har i kontraktperioden øget formidlingsaktiviteterne mod den brede offentlighed hvad angår skolens forskning og kunstneriske udviklingsvirksomhed. Dette er bl.a. sket ved bidrag til kulturbegivenheder som f.eks. Kulturnatten og Forskningens Døgn, hvor ønsket har været at øge offentlighedens kendskab til skolen, skolens forskning og til arkitekturen som kultur-bærende fag.

En bredere formidling til faget sker gennem publicering i tidsskriftartikler, monografier og antologier samt ved egen forlagsvirksomhed, afholdelse af udstillinger og offentlige forelæsninger. Skolen har desuden afholdt en lang række konferencer, symposier, seminarer, workshops og et matchmaking-arrangement i samarbejde med Danske Ark og Arkitektskolen Aarhus rettet mod forskningsinstitutioner, arkitekterhvervet og byggeriet.

Skolen har i kontraktperioden øget antallet af erhvervsPh.d.'er betragteligt. Ud af de 41 Ph.d.-studerende som skolen har indskrevet i kontraktperioden er 10 erhvervsPh.d.-studerende.³

KA ønsker fortsat at udbygge sit samarbejde med erhvervslivet samt styrke den eksterne formidling af skolens forskningsresultater til såvel erhverv/institutioner som til den brede offentlighed. Skolens forskere ønsker endvidere fortsat at være synlige debattører og offentlig meningsdannere på det arkitekturfaglige område.

Mål 8 – Kvalitetsforbedring i vejledning og formidling

Kunstakademiets Arkitektskoles Bibliotek (KASB) har gennem hele kontraktperioden øget fokus på brugerne og udvikling af bibliotekets aktiviteter.

Byplanområdet er styrket med fusionen med Dansk Byplanlaboratoriums Bibliotek, og der lånes dagligt fra byplansamlingen. KASB' hjemmeside er forbedret med jævnlige nyheder og præsentation af nye databaser og andet relevant materiale for arkitektfaget – herunder bibliotekets nyeste udvikling: Arkitekturbilleder.dk. Brugen af hjemmesiden er steget betydeligt siden 2008 – og tilfredsheden med sitet er stor, hvilket er dokumenteret og bekræfter gennem stikprøveundersøgelser.

Der er etableret fjernadgang til de elektroniske ressourcer, bl.a. gennem WAYF ('Where are you from' – der benyttes af flere universitetsbiblioteker).

³ Hvoraf en erhvervsPh.d. er tilknyttet Danmarks Designskole

Biblioteket har arrangeret en række udadvendte aktiviteter i form af en række faglige 'saloner' samt præsentation af nye bøger og tidsskrifter. Materialerne synliggøres og de præsenteres mere aktivt på både dansk og engelsk på bibliotekets hjemmeside.

Der er arbejdet målrettet med aktiviteter overfor erhvervslivet bl.a. ved omtale i nyhedsbreve i Akademisk Arkitektforening og i Licitationen/Danske Ark. Biblioteket har afholdt arrangementer og udstillinger – også rettet mod erhvervet. READ – bibliotekets portal til forskningsregistrering er konsolideret, og der er etableret samarbejde med akademisk Arkitektforening om at udvikle tilbud til erhvervet m.m.

Ultimo 2010 er der gennemført en kvalitativ brugerundersøgelse, som viser stor tilfredshed med KASB' service over for erhvervet samt stor tilfredshed med bibliotekets åbningstider. Der er dog behov for at udbrede et større kendskab til alle KASB' servicetilbud og faciliteter.

Målene for de enkelte år 2007-2010 er nået, også selvom forberedelserne til samlokalisering og fusion med Danmarks Designskoles Bibliotek har fyldt meget i 2010. Samlokaliseringen i sig selv har været vellykket, og Danmarks Designskoles Bibliotek og KASB har haft en god dialog omkring projektet. Udgangspunktet var en vision for ét fælles bibliotek og mødested på tværs af uddannelserne. Dialoggruppen (med repræsentanter for studerende, forskere og undervisere fra begge skoler) har været inddraget i processen og står bag bibliotekets vision. Bibliotekssystemerne er konverteret og løftet til en platform med 'federated search', der er desuden udarbejdet fælles opstillingssystem, ændret opstilling på 12.000 bøger, de to samlinger er flettet sammen og der er etableret et fælles magasin. Alle medarbejdere er positive omkring fusionen af bibliotekerne.

3. Regnskab

3.1. Anvendt Regnskabspraksis

Kunstakademiets Arkitektskoles regnskabspraksis følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt Økonomistyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber og -bevillinger. Årsrapporten for 2010 er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper samt Kulturministeriets vejledninger og skemaer.

Tallene er hentet fra SKS og Navision Stat.

Kunstakademiets Arkitektskole har ikke ændret regnskabsprincipper i 2010.

Kunstakademiets Arkitektskole har i 2010 haft årsrevision med Rigsrevisionen for regnskabsåret 2009. Formålet med denne revision var at give Skolen samt Kulturministeriet en samlet vurdering af regnskabsaflæggelse og den økonomiske forvaltning af bevillingen på Kunstakademiets Arkitektskole.

Der blev afgivet følgende konklusion på revisionen fra Rigsrevisionen:

- Regnskabet er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler.
- Der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der i videst muligt omfang sikrer, at dispositionerne omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- Rigsrevisionen er ved gennemgangen af årsrapporten ikke blevet bekendt med forhold, der giver anledning til at konkludere, at oplysningerne om mål og resultater i årsrapporten ikke er dokumenterede og dækkende.
- Rigsrevisionen er ved den udførte forvaltningsrevision ikke blevet bekendt med forhold, der giver anledning til at konkludere, at forvaltningen på de områder, Rigsrevisionen har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

I forbindelse med revisionen gennemgik Rigsrevisionen en række område i mere detaljeret grad. Områderne var indkøbsområdet, budget og økonomistyring, feriepengeforpligtigelsen og løn- og personaleområdet. Rigsrevisionen havde få bemærkninger til områderne, som KA efterfølgende har fulgt op på.

3.2. Resultatopgørelse

Neden for er vist resultatopgørelsen for 2010.

Tabel 6: Resultatopgørelse

1000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2009	Regnskab 2010	Budget 2011
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-163.000,0	-165.200,0	-161.800,0
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	-1.964,5	0,0	-1.000,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	0,0	0,0	0,0
Indtægtsført bevilling i alt	-164.964,5	-165.200,0	-162.800,0
Salg af varer og tjenesteydelser	-7.790,2	-7.683,2	-10.000,0
Tilskud til egen drift	-16.317,9	-13.990,1	-11.500,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	-189.072,6	-186.873,3	-184.300,0
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	-57,4	579,2	600,0
<i>Forbrugsomkostninger</i>			
Husleje	29.264,3	27.658,2	28.225,0
Forbrugsomkostninger i alt	29.264,3	27.658,2	28.225,0
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	99.206,3	107.258,5	107.000,0
Andre personaleomkostninger	1.393,1	615,7	600,0
Pension	13.425,2	14.351,7	14.000,0
Lønrefusion	-2.230,2	-3.599,8	-3.500,0
Personaleomkostninger i alt	111.794,3	118.626,1	118.100,0
Af- og nedskrivninger	2.754,6	3.208,0	3.200,0
Andre ordinære driftsomkostninger	49.663,8	42.539,6	40.575,0
Ordinære driftsomkostninger i alt	193.419,6	192.611,0	190.700,0
Resultat af ordinær drift	4.346,9	5.737,7	6.400,0
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-9.834,0	-12.120,5	-12.000,0
Andre driftsomkostninger	4.481,6	5.394,5	5.000,0
Resultat før finansielle poster	-1.005,5	-988,3	-600,0
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-138,4	-33,4	-150,0
Finansielle omkostninger	579,6	644,7	650,0
Resultat før ekstraordinære poster	-564,4	-377,0	-100,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	-4,7	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	7,1	0,0
Årets resultat	-564,4	-374,6	-100,0

Note til resultatopgørelsen

Overskuddet på ca. 0,4 mio. kr. i 2010 er nærmere beskrevet i afsnit 1.2 Årets økonomiske resultat. Herudover kan nævnes, at Kunstakademiets Arkitektskole i 2010 foretog en prioritering af en række forskellige forskningsinvesteringer og pædagogikum for skolens videnskabelige ansatte.

Posterne ekstraordinære indtægter er fra det fælles Holmen-arrangement Holmen Event. Posterne ekstraordinære omkostninger er tyveri af tobak fra skolens cafe. Den sidste omkostning er for sen indbetaling af moms fra Økonomisk servicecenter (ØSC).

Tabel 7: Resultatdisponering

1000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2009	Regnskab 2010	Budget 2011
Disponeret til bortfald	0,0	88,2	-88,2
Disponeret til reserveret egenkapital	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	564,4	374,6	100,0

Der henvises i øvrigt til afsnit 1.2 Årets økonomiske resultat.

Det skal bemærkes, at Skolen blev pålagt en reduktion i bevillingen i forbindelse med afgivelse af medarbejdere til Økonomisk servicecenter. Denne er bogført som pålagt under disponeret til bortfald efter Økonomistyrelsens vejledning. Dette medfører at reduktionen bliver udgiftsneutral i 2010. I forhold til bevillingsafregningen er der dermed en difference på netop det beløb svarende til 88.184 kr.

Udgiften optræder først i 2011 jf. økonomistyrelsen vejledning, hvilket kan betyde, at bevillingsafregninger for 2011 ikke stemmer, idet udgiften ikke optræder på denne.

3.3. Balancen

Aktiver note:	Primo 2010	Ultimo 2010	Passiver note:	Primo 2010	Ultimo 2010
Anlægsaktiver:			Egenkapital		
1 <i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	3.218,0	3.218,0
Færdiggjorte udviklingsprojekter	3.106,7	2.585,0	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	73,5	46,9	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	545,8	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	88,2
Immaterielle anlægsaktiver i alt	3.726,0	2.631,9	Udbytte til staten	0,0	0,0
2 <i>Materielle anlægsaktiver</i>			Overført overskud	8.859,1	9.145,5
Grunde, arealer og bygninger	4.209,8	3.576,3	Egenkapital i alt	12.077,1	12.451,7
Infrastruktur	0,0	0,0	Hensatte forpligtelser	0,0	2.429,4
Transportmateriel	330,0	214,2	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Produktionsanlæg og maskiner	1.548,9	2.104,4	FF4 Langfristet gæld	12.148,1	11.190,9
Inventar og IT-udstyr	2.879,2	2.461,4	FF6 Bygge og IT-kredit	545,8	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0	Donationer	0,0	0,0
Materielle anlægsaktiver i alt	8.967,9	8.356,3			

alt					
Statsforskrivning	3.218,0	3.218,0	Prioritetsgæld	0,0	0,0
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Finansielle anlægsaktiver i alt	3.218,0	3.218,0	Langfristet gæld i alt	12.693,9	11.190,9
Anlægsaktiver i alt	15.911,9	14.206,2			
Omsætningsaktiver:					
Varebeholdning	2.080,6	2.531,3	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
Tilgodehavender	7.658,9	18.356,0	Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.061,5	10.217,8
Værdipapirer	0,0	0,0	Anden kortfristet gæld	10.471,1	8.405,7
<i>Likvide beholdninger</i>			Skyldige feriepenge	10.617,2	10.690,8
FF5 Uforrentet konto	20.844,4	15.964,5	Reserveret bevilling	1.609,0	1.609,0
FF7 Finansieringskonto			Igangværende arbejder for fremmed regning	0,0	0,0
Andre likvider	8.235,9	5.607,5	Periodeafgrænsningsposter	-466,4	6,9
	331,6	336,7	Kortfristet gæld i alt	30.292,4	30.930,2
Likvide beholdninger i alt	29.411,9	21.908,7	Gæld i alt	42.986,3	42.121,1
Omsætningsaktiver i alt	39.151,5	42.796,0			
Aktiver i alt	55.063,3	57.002,1	Passiver i alt	55.063,3	57.002,1

Note til balancen

Som bilag er vedlagt note 1 og 2, der specificerer de immaterielle og de materielle anlægsaktiver.

I forbindelse med samlokalisering med Danmarks Designskole har Kunstakademiets Arkitektskole haft en række store omkostninger. Her kan nævnes depositum, ombygninger, investeringer m.v. En række af disse omkostninger optræder under tilgodehavender i balancen. En anden post, der optræder, er tilgodehavende moms fra Økonomistyrelsen. FF6 kontoen er lukket 27. april 2010 og nulstillet.

3.4. Egenkapitalforklaring

Neden for er egenkapitalforklaringen indsat.

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

1000 kr., løbende priser note:	2009	2010
Egenkapital primo R-året	11.512,7	12.077,1
Startkapital primo	3.218,0	3.218,0
+Ændring i startkapital	0,0	0,0
Startkapital ultimo	3.218,0	3.218,0
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
Opskrivninger ultimo	0,0	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
Overført overskud primo	8.294,7	8.859,1
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+Overført fra årets resultat	564,4	286,5
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0

Overført overskud ultimo	8.859,1	9.145,5
Egenkapital ultimo R-året	12.077,1	12.363,5

Kunstakademiets Arkitektskole har en samlet egenkapital på ca. 12,5 mio.kr. ved udgangen af 2010 inklusiv statsforskrivningen. Se nærmere afsnit 1.2 Årets økonomiske resultat og afsnit 3.2 Resultatopgørelsen for en nærmere beskrivelse.

Kunstakademiets Arkitektskole forventer et træk på egenkapitalen i 2011 til konkrete planlagte initiativer indenfor hovedområderne forskning og uddannelse, samt til samlokaliseringen og fusionen med Danmarks Designskole. Trækket på egenkapitalen fremgår af det vedtagne budget for 2011.

Der henvises endvidere til kommentarerne vedr. tabel 7 om differencen mellem økonomisystem og bevillingsafregning. Denne tabel er afstemt med bevillingsafregningen.

3.5. Opfølgning på likviditetsordningen

Nedenfor er vist en oversigt over udnyttelse af lånerammen.

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

1000 kr., løbende priser	2010
Saldo på FF4 pr. 31. december 2010	11190,9
Låneramme pr. 31. december 2010	15300,0
Udnyttelsesgrad i procent	73,1%

Kunstakademiets Arkitektskole har i 2010 ikke overskredet sin låneramme ved udgangen af 2010 eller overskredet lånerammen i løbet af 2010.

Kunstakademiets Arkitektskole vurderer ved udgangen af 2010, at der er en fin balance mellem gæld og aktiver. Skolen vil naturligvis sikre, at denne balance forbliver fornuftigt også i 2011 samt efterfølgende år. Hertil skal bemærkes, at samlokaliseringen og den kommende fusion med Danmarks Designskole kan medføre en højere udnyttelsesgrad af lånerammen i 2011

Likviditetsordningen er generelt overholdt i hele 2010.

3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft [§ 21.41.08.]

1000 kr., løbende priser	2010
Lønsumsloft FL	108,2
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	108,4
Lønforbrug under lønsumsloft	113,3
Difference	-4,9
Akkumuleret opsparing ultimo 2009	10,7
Akkumuleret opsparing ultimo 2010	5,8

Det fremgår af afsnit 2.6.5 i Finansministeriets Budgetvejledning 2010, at lønomkostninger til udlånte medarbejdere med lønrefusion ikke tæller med i opgørelsen af årets lønomkostninger.

Et antal medarbejdere til designforskning, der er ansat på Kunstakademiets Arkitektskole, arbejder på Danmarks Designskole, der refunderer lønomkostningen, som ca. er 5,3 mio.kr. i 2010. Efter at denne lønomkostning er fratrukket, udgør lønforbruget i 2010 ca. 113,3 mio. kr. Med et lønsumsloft på 108,2 mio. kr. i 2010 sluttet hermed, at Kunstakademiets Arkitektskole har overskredet lønsumsloftet i 2010 med 4,9 mio. kr.

Hertil skal bemærkes, at den vedtagne rekrutteringsplan i 2008/09 er fuldt indfaset i 2010, og der har været en række større udbetalinger i forbindelse med medarbejderes fratrædelse.

Det er målet, at der er balance mellem lønforbrug og lønsumsloft i 2011.

3.7. Bevillingsregnskabet

Tabel 12: Bevillingsregnskab (§ 21.41.08.)

1000 kr., løbende priser	<i>Regnskab 2009</i>	<i>Budget 2010</i>	<i>Regnskab 2010</i>	<i>Difference</i>	<i>Budget 2011</i>
Nettoudgiftsbevilling	-163000,0	-162800,0	-165200,0	2400,0	-161800,0
Nettoforbrug af reservation	-1964,5	-1600,0	0,0	-1600,0	-1000,0
Indtægter	-34080,5	-33250,0	-33831,9	581,9	-33650,0
Indtægter i alt	-199045,1	-197150,0	-199031,9	1381,9	-196450,0
Udgifter	198480,7	197050,0	198657,3	-1607,3	196350,0
Årets resultat	-564,4	-100,0	-374,6	-225,4	-100,0

Det fremgår, at der i 2010 var et overskud på ca. 0,4 mio. kr. mod et budgetteret overskud på ca. 0,1 mio. kr.

Den samlede afvigelse i 2010 i forhold det vedtagne budget i 2010 var på ca. 0,3 mio.kr., hvilket vurderes som værende inden for den normale usikkerhed og tilfredsstillende.

Som nævnt i afsnit 1.3 og 1.5 har skolen i 2010 foretaget en række forskellige prioriteringer i forhold til tidligere år. Ligeledes har der i 2010 som i 2009 været stor aktivitetsstigning i eksterne forskningsindtægter i 2010. Dette forklarer den meget store stigning i indtægter og udgifter fra 2009 til 2010.

4. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Kunstakademiets Arkitektskole (CVR-nummer 18975734) er ansvarlig for § 21.41.08 Kunstakademiets Arkitektskole, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2010.

Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis.
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

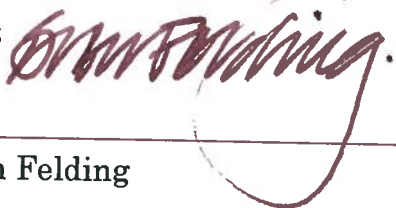
Sted, dato

Holmen 1.12.11

Sted, dato

Kbw 12/4 - 2011

Underskrift



Underskrift



Rektor Sven Felding

Departementschef Karoline Prien
Kjeldsen

5. Bilag til årsrapporten

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

1000 kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	3106,7	73,5	3180,2
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2010 (før afskr.)	3106,7	73,5	3180,2
Tilgang	-521,8	-26,5	-548,3
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2010 (før afskr.)	2585,0	46,9	2631,9
Akk. afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2010	0,0	0,0	0,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2010	2585,0	46,9	2631,9
Årets afskrivninger	1117,5	26,5	1144,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	1117,5	26,5	1144,0
Afskrivningsperiode/år	5-8 år	3 år	

	Udviklingsprojekter under opførelse
Primosaldo pr. 1.1 2010	545,8
Tilgang	4,1
Nedskrivninger	0,0
Afgang	549,8
Kostpris pr. 31.12.2010	0,0

Note 2: Materielle anlægsaktiver

1000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	4209,8	0,0	1548,9	330,0	2879,2	8967,9
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2010 (før afskr.)	4209,8	0,0	1548,9	330,0	2879,2	8967,9
Tilgang	-633,5	0,0	555,5	-115,9	-417,8	-611,6
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2010 (før afskr.)	3576,3	0,0	2104,4	214,2	2461,4	8356,3
Akk. afskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2010	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2010	3576,3	0,0	2104,4	214,2	2461,4	8356,3
Årets afskrivninger	633,5	0,0	233,1	115,9	1081,5	2063,9
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	633,5	0,0	233,1	115,9	1081,5	2063,9
Afskrivningsperiode/år	10 år	antal år	15 år	5 år	3-5 år	

	I gang-værende arbejder for egen regning
Primosaldo pr. 1.1. 2010	0,0
Tilgang	374,7
Nedskrivninger	374,7
Overført til færdige materielle anlægsaktiver	0,0
Kostpris pr. 31.12.2010	0,0

**Bilag 3a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed
(u.k. 95)**

Løbende priser, 1000 kr.	Modtagne tilskud	Udgift
Statslige fonds- og programmidler	4.778,9	4.778,9
EU og andre internationale tilskud	769,3	769,3
I alt	18.251,6	18.251,6

Bilag 3b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)

Løbende priser, 1000 kr.	Modtagne tilskud	Udgift
Statslige fonds- og programmidler	278,4	278,4
EU og andre internationale tilskud	44,8	44,8
I alt	1.063,4	1.063,4



21. januar 2011

KA's J.nr. 001381

**Af rapportering 2010
til Kulturministeriet**

Aftagerpanelets af rapportering 2010 til Kulturministeriet

Aftagerpanelet ved Kunstakademiets Arkitektskole blev nedsat i januar 2010 i henhold til bekendtgørelse om aftagerpaneler ved Kulturministeriets videregående uddannelsesinstitutioner.

Aftagerpanelet har følgende medlemmer:

Formand:

- Karen Mosbech (formand), Freja Ejendomme A/S

Øvrige medlemmer:

- Dorte Mandrup Poulsen, Dorte Mandrup Arkitekter
- Nille Juul-Sørensen, Ingeniørfirmaet ARUP
- Jacob Fischer, GHB Landskabsarkitekter A/S
- Johan Celsing, Johan Celsing Arkitektkontor AB
- Tore I. Haugen, NTNU, Norges Teknisk-Naturvidenskabelige Universitet
- Anne Skovbro, Københavns Kommunes Økonomiforvaltning, Center for Byudvikling

Aftagerpanelets opgaver

Af bekendtgørelsens § 2 fremgår, at "aftagerpanelets opgave er at rådgive rektor om uddannelsernes kvalitet og relevans samt om udvikling af nye og eksisterende uddannelser og udvikling af nye undervisnings- og prøveformer. Rektor skal drøfte alle væsentlige spørgsmål om uddannelsernes kvalitet, relevans og udvikling med aftagerpanelet", der på sin side både kan afgive udtalelse og stille forslag om sådanne spørgsmål. Panelets anbefalinger og Kunstakademiets Arkitektskoles opfølgning herpå skal indgå i aftagerpanelets årlige rapportering".

Indledning

Aftagerpanelet har i 2010 fokuseret på at opnå viden om og indsigt i skolens virke for herved at skabe en fælles referenceramme.

Aftagerpanelet har grundlæggende fået et godt indtryk af en velfungerende institution i en positiv udvikling. Der er tale om en uddannelse i særklasse, der ikke mindst

med sin særlige analytiske og metodiske tilgang leverer kandidater med unikke kvaliteter i international sammenhæng.

Aftagerpanelet har fulgt skolens visions- og strategiproces meget tæt og bakker op om den netop vedtagne strategi - KA Plan 2017. Aftagerpanelet støtter hermed rektor i en organisationsudvikling frem mod at skabe en større sammenhæng mellem uddannelse og forskning. Aftagerpanelet peger ligesom KA Plan 2017 på behovet for en strukturændring, der ud over at integrere forskning og uddannelse i større grad også danner grundlag for en mere ensartet bacheloruddannelse.

Aftagerpanelet er enstemmigt meget positiv over for fusionen med DKDS. De mange muligheder for at opnå synergi vurderes at blive en berigelse for arkitektuddannelsen.

Aftagerpanelets møder

I løbet af 2010 har Aftagerpanelet holdt i alt 7 møder. Herudover er der som et led i forberedelserne til fusionen med Danmarks Designskole dels afholdt et møde mellem de to skolers aftagerpanel-formænd dels afholdt et møde med deltagelse af rektorer og aftagerpanelformænd fra de respektive skoler.

Temaerne for Aftagerpanelets møder har været: Grundlæggende introduktion til KA - herunder organisation, akkreditering og kvalifikationsramme, skolens strategiarbejde - fra KA Plan 2010 til KA Plan 2017, kandidaternes beskæftigelsessituation, undervisningsformer og -metoder, forskning som grundlag for uddannelsen, samlokalisering og fusion med Danmarks Designskole.

Skolens vision og strategi - KA Plan 2017

Aftagerpanelet bakker op om en strategi, der ud over at sikre faglig bredde i arkitekturforskningen og arkitektuddannelsen samtidig udpeger klare strategiske indsatsområder. Fremtidens studerende skal sikres muligheder for specialisering og spidskompetencer inden for prioriterede felter.

Det er vigtigt, at skolen satser stærkt på internationalisering og tværfaglige samarbejder.

Aftagerpanelet støtter strategiplanens påpegning af behovet for en ny og enklere struktur, der integrerer forskning og uddannelse i organisatoriske enheder.

Aftagerpanelet anbefaler også, at skolen er opmærksom på i sin rekruttering at lægge vægt på at ansætte medarbejdere fra andre fag og institutioner for at mindske risikoen for at skolen lukker sig om sig selv.

Kandidaternes beskæftigelsessituation

Aftagerpanelet har gentagne gange drøftet den stigende arbejdsløshed blandt arkitekter. Særligt de nyuddannede kandidater er lang tid om at trænge ind på arbejdsmarkedet. Det er afgørende at skolen retter uddannelsen mod et meget bredt arbejdsmarked - både nationalt og internationalt og ikke kun mod de private tegnestuer. Der bør arbejdes med rollemodeller fra de øvrige dele af arkitekthvervet, f.eks. som analytikere, organisatorer, procesledere mv. Det er vigtigt, at de studerende gennem uddannelsen prægnes til at samarbejde frem for udelukkende at have øje for det individuelle projekt. Et fokus på efteruddannelsesprojekter for nye kandidater samt livslang læring er et andet vigtigt indsatsområde.

Forskning som grundlag for uddannelsen

Udgangspunktet for Aftagerpanelets drøftelser har bl.a. været skolens igangværende arbejde med en ny forskningsplan. Aftagerpanelet påpeger vigtigheden af at sikre et solidt videngrundlag for uddannelsen. Det er i den forbindelse vigtigt at formulere forskningsmæssige indsatsområder, som kan sikre den nødvendige viden til arkitektuddannelsen.

For at styrke forskningen anbefaler Aftagerpanelet endvidere, at skolen sikrer, at forskerne i perioder fritages for undervisning samt at kandidatstuderende i højere grad inddrages i forskningen.

Et øget samarbejde med erhvervet kunne ske ved at KA skaber entreprenørskab, eksempelvis ved etablering af en forskerpark.

Endeligt påpeger Aftagerpanelet, at det er vigtigt, at erhvervet har let adgang til skolens forskningsresultater. Generelt vurderes det, at der er stor interesse for KA's forskningsindsats, men at resultaterne ikke rigtigt når ud til glæde og gavn for erhvervet og andre eksterne interessenter. Sammenfattende konkluderedes det, at KA fremover vil overveje andre måder end de nuværende til at formidle skolens forskning.

Samlokalisering og fusion med Danmarks Designskole - KA/DKDS – hvad indebærer en arkitekt- og designskole

Aftagerpanelet ser positivt på fusionen mellem Kunstakademiets Arkitektskole og Danmarks Designskole, og ønsker at opnå en større indsigt i, hvad en ny arkitekt- og designskole indebærer. Dertil har Aftagerpanelet nøje fulgt de politiske forhandlinger om en ny flerårsaftale, og har samtidig etableret kontakt til aftagerpanelet på Danmarks Designskole.

Aftagerpanelet er enig om, at en styrkelse af værkstedsfag samt forbedring af model- og værkstedsfaciliteter sammen med et samarbejde om forskningen, er noget af det mest afgørende for synergieffekter i forbindelse med fusionen. Det er vigtigt, at den kommende institution fortsat får ressourcer, der kan være med til at sikre realiseringen af potentielle synergier.

Praktik

Der er på skolen sat et arbejde i gang med henblik på at forbedre den nuværende praktikordning. Det er et emne som aftagerpanelet finder væsentligt, og aftagerpanelet byder et samarbejde om nye retningslinjer for praktik mellem skolen og praktikstederne velkommen. Hvis erhvervet ikke kan stille med tilstrækkeligt med praktikpladser, må der fokuseres på at etablere netværk for dimittender; og det må analyseres hvor faget bevæger sig hen nationalt og globalt.

Undervisningsformer og metodikker

Aftagerpanelet har gentagne gange drøftet vigtigheden af skolens undervisningsformer, der med sin særlige metodiske og pædagogiske tilgang gør arkitektuddannelsen unik i international sammenhæng. Kombinationen af f.eks. kursus- og projektarbejde med dialogbaseret tegnebordsundervisning er et afgørende element i uddannelsen, og et særkende og en international styrke for skolen.

Aftagerpanelet peger også på skolens værkstedstraditioner og nærhed til materiale og stoflighed som et særkende, der er meget værdifuldt og særegent. Det er derfor vigtigt fortsat at have fokus på akademitraditionen kombineret med nytænkning.

Aftagerpanelets anbefalinger:

I henhold til bekendtgørelsens bestemmelser om, at Aftagerpanelet skal

- rådgive rektor vedr. uddannelsens kvalitet,
 - rådgive rektor vedr. uddannelsens relevans for samfundet
 - komme med forslag til udvikling / fornyelse af uddannelsen og
 - komme med forslag til udvikling af undervisningsformerne
- skal Aftagerpanelet fremkomme med følgende anbefalinger.

Aftagerpanelet støtter fusionen med Danmarks Designskole.

Aftagerpanelet skal dog bemærke, at denne fusion og den igangværende strategiske udvikling af skolens organisation vil være meget ressourcekrævende i den kommende periode. Panelet anbefaler dermed en konsolideringsperiode, hvor skolens ressourcer bruges på disse to tiltag, og ikke de første par år sætter nye store udviklings-tiltag i gang.

Derudover bør skolen fokusere på følgende:

- Fastholde det unikke i arkitekternes arbejdsmetode og synliggøre denne del af uddannelsen nationalt og internationalt.
- Fortsætte udviklingen af praktikordningen i samarbejde med erhvervslivet
- Målrette enkelte forskningsprojekter, så de er til større gavn for virksomheder.
- Synliggøre Phd-projekter, så der opstår større synergi mellem skolen og erhvervet.
- Fortsætte udviklingen af en fælles grunduddannelse og sikre samarbejdet på tværs på skolen.
- Fortsætte bestræbelserne på at sikre fornyelsen i undervisningen.
- Fokusere på synergien med Danmarks Designskole ved udnyttelse af værksteder m.v. på skolen
- Udvikle samarbejdet med Arkitektskolen Aarhus
- Sikre at undervisningen indeholder elementer af virksomhedsøkonomi og forretningsudvikling herunder at uddanne i Design Management – evt. i et samarbejde med CBS. Dette for at sikre, at de studerende er rustede til at medvirke til udvikling af virksomhederne og relationer til kunder.
- Arbejde for at støtte de studerende i alternative karriereforløb.

Karen Mosbech
formand



Notat

21. februar 2011

Rektoratet
Sven Felding
J.nr. 002254 og 001381
E-mail:
sven.felding@karch.dk

Skolens opfølgning på Aftagerpanelets anbefalinger

Aftagerpanelet har på sine møder vurderet skolens virksomhed og, som opregnet i Aftagerpanelets afrapportering 2010, løbende afgivet sine anbefalinger til rektor.

Anbefalingerne som både er dagsaktuelle og langsigtede er på forskellig vis fulgt op i bestræbelserne på at sikre større effekt af skolens erhvervsrettede aktiviteter.

Aftagerpanelets anbefalinger har ført til følgende tiltag:

Fastholde det unikke i arkitekternes arbejdsmetode og synliggøre denne del af uddannelsen nationalt og internationalt

Det pædagogiske udviklingsarbejde, som finder sted i samarbejde med Danmarks Pædagogiske Universitetsskole (DPU) med deltagelse fra både Arkitektskolen Aarhus (AAA) og Kunstakademiets Arkitektskole (KA), har KA påregnet at fortsætte med henblik på, at alle skolens faste lærere har gennemgået udviklingsforløbet (til dato er det ½-årige forløb gennemført af 30 af KA's yngre lærere).

Fortsætte udviklingen af praktikordningen i samarbejde med erhvervslivet

Udviklingen af et bedre grundlag for praktikordningen med fastlagte læringsmål, ny formulering af aftalegrundlaget m.v., vil være klar til iværksættelse fra juli 2011.

Målrette enkelte forskningsprojekter, så de er til større gavn for virksomheder

Denne anbefaling søges fulgt op, bl.a. i et eller flere af de igangværende eller forberedte erhvervs-Ph.d.-projekter samt i en række af centrenes forskningsprojekter.

Synliggøre Ph.d.-projekter, så der opstår større synergi mellem skolen og erhvervet

Der er ikke i bevillingerne til Ph.d.-projekter afsat midler til mere vidtgående publicering, men KA vil forsøge at udnytte forskellige muligheder for at bringe Ph.d.-projekter frem i publiceringsammenhæng (f.eks. er Kunstakademiets Arkitektskoles Nee Rentz Petersen på baggrund af hendes Ph.d.-projekt udpeget som en af dette års eliteforskere).

Fortsætte bestræbelserne på at sikre fornyelsen i undervisningen

KA's aktuelle strukturovervejelser for arkitektuddannelsen adresserer disse problemløsninger specifikt.

Fokuser på synergien med Danmarks Designskole ved udnyttelse af værksteder m.v. på skolen

Det planlægges at genoptage dialoggrupper om specifikke emner, herunder værksteder, så snart DKDS er på plads på Holmen.

Udvikle samarbejdet med Arkitektskolen Aarhus

De bilaterale møder om uddannelse og forskning mellem de to skoler planlægges genoptaget efter et par års pause. Der er dog konstant dialog om optagelse, afgang, forskning, videreuddannelse m.v. mellem de to skoler på såvel fagligt som administrativt plan.

Sikre at undervisningen indeholder elementer af virksomhedsøkonomi og forretningsudvikling, herunder at uddanne i Design Management – evt. i et samarbejde med CBS. Dette for at sikre, at de studerende er rustede til at medvirke til udvikling af virksomhederne og relationer til kunder

Erhvervsrådgivning er, i samarbejde med Arkitektforbundet, under stadig udvikling. Der er desuden igangsat et fælles Holmen-initiativ omkring innovationsstøtte til de studerende. Derudover er der kontakt til CBS for at forberede en alliance som modsvar til det finske Aalto-Universitet.

Arbejde for at støtte de studerende i alternative karriereforløb

Der er i de seneste år lagt stor vægt på at udvide de studerendes generelle akademiske kompetencer gennem omformulering af kvalifikationsramme og studieordning. Derudover er der i både erhvervsvejledningen og i nyformuleringen af praktikordningen fokus på et bredere karriereforløb.

Det skal afslutningsvis bemærkes, at der i Aftagerpanelet har været en meget positiv dialog omkring nyformuleringen af skolens strategiske udviklingsplan for arkitektuddannelsen, Plan 2017.

Sven Felding